

# 第5回 ユース年金学会

2020年11月28日(土) ウェビナー (ZOOM)

○質問したいとき

「Q&A」に書き込む



司会者が質問を紹介



発表者が回答



場合によっては再質問  
(音声による)  
ミュート解除して会話

または

「手を挙げる」をクリック



司会者が質問者を指名



ミュート解除して会話



発表者が回答



場合によっては再質問  
引続き音声による会話

※質問者のカメラ映像は映りません。

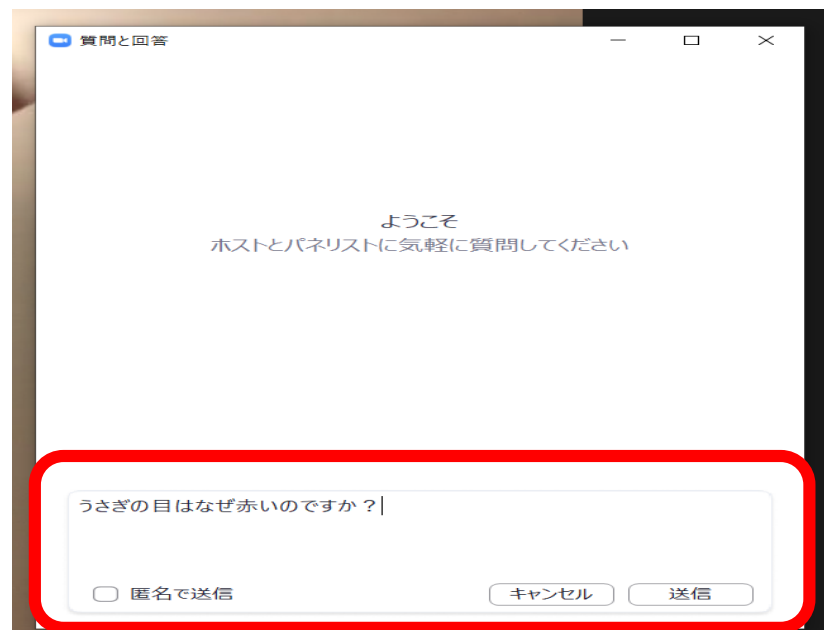
※予めマイクをチェックしておいてください。

## 【質問の方法1 Q&Aを使う】

①画面のどこかをクリックしてメニューを表示し「**Q&A**」をクリックします。



②質問内容を記入し、「送信」をクリックしてください。

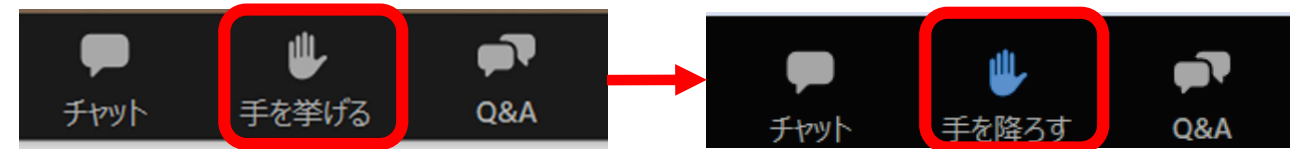


- ※「匿名で送信」は使用不可。チェックできません。
- ※質問者の氏名と質問内容は、ホストが回答すると、画面に表示され、参加者全員が閲覧可能になります。
- ※質問は発表時間中にご記入いただいても構いません

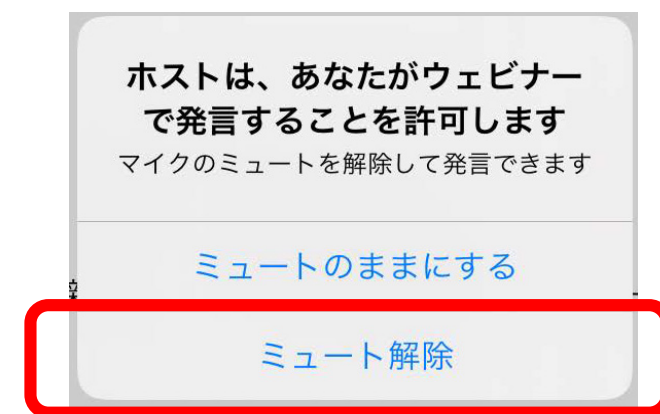
発表中にいただいたご質問は質疑応答時にまとめて回答いたしますが時間の関係で全てにお答えできない場合もございます。

## 【質問の方法2 「手を挙げる」】

①画面をクリックしてメニューを表示し、「**手を挙げる**」をクリックしてください。**アイコンが変化します。この状態で、待機してください。**



②司会から指名され、下の画面が表示されたら「**ミュート解除**」をクリックして、**ご自分のご所属とお名前を仰ってからお発言ください。**



③質疑終了後、ホスト側でマイクをミュートに戻します。