

第9回ユース年金学会の参加募集要領

2024年7月1日

日本年金学会
公益財団法人年金シニアプラン総合研究機構
慶應義塾大学ファイナンシャル・ジェロントロジー研究センター
厚生労働省

1 趣旨

日本では国民皆年金が確立しています。「20歳になったら国民年金」で、大学の学部学生の方は、途中から国民年金の被保険者になり、国民年金保険料の納付義務が発生します。

年金の重要性は分かっているとしても実感は遠く、世界に類を見ない少子高齢化が進むことなどから、将来自分たちは年金をもらえなくなるのではないかと、いった漠然とした不安や危機感を持っている人も多いのではないのでしょうか。

一方で、最近では、大学のゼミで年金を取り上げるところも増えています。また、社会保障論の受講などをきっかけに年金問題に関心をもった人もいます。

そこで、年金に関する学術研究を目的とする学会である日本年金学会と、年金に関する専門研究機関である公益財団法人年金シニアプラン総合研究機構は、ゼミや研究グループが集まって、年金に関するプレゼンを行っていただく機会を設けることにしました。

それぞれのゼミなどで議論を深めることは有意義ですが、それを外部に向けて発信して初めて客観的な評価を得ることができます。また、他のゼミなどと比較・交流することで刺激を受けられます。

発表テーマは、年金に関連するものである必要がありますが、年金制度、人口変動、資金運用、労働、経済財政など幅広い分野からテーマを設定することを可とします。

年金には法律、政治、経済、社会、財政、税制、経営、金融、数理、会計など、様々な観点からアプローチが可能な広範な問題領域があります。

この発表を行うことは学生時代に真剣に取りくんだ活動として、誇れる財産になるでしょう。多くの学部生のチームが奮って参加されることを期待します。

2 開催日程

2024年11月30日(土)

※開始・終了時刻は、参加チームの数が確定した時点で決定します。

※11月30日は「いい未来」の語呂に由来する「年金の日」です。開催日がこれに近いことから、「年金の日」にちなむ行事と位置付けます。

3 開催形式

対面式を含む ZOOM とのハイブリッド形式

4 会場

慶應義塾大学三田キャンパス 西校舎 3階 533教室
(教室は変更になる場合があります)

5 参加方法

・参加資格

大学(短期大学を含む)の学部学生であって、指導教員の下に構成されるチーム(ゼミ、研究グループなど)であること

※チーム構成員に教員や大学院生が加わり発表を行うことはできません。

※参加できるのは指導教員1人につき1チームとします。

・参加申込み

別紙1の参加申込書に必要事項を記入して、日本年金学会事務局にメールで提出してください。

申込期間 2024年9月2日(月)～10月7日(月)

申込み先 info@pension-academy.jp

※発表申し込み多数の場合、書面等による選考を行う場合があります。

・参加費 無料

※所属大学の所在地が鉄道距離で東京から300km以遠のチームには、1チーム当たり3名を限度として交通費の一部を補助いたします。

6 発表方法

・発表要旨の提出

各発表チームは、別紙2に準拠した様式で5千字程度(A4で4～5枚)の発表要旨をWordで作成し、日本年金学会事務局に提出してください。

提出期間 2024年10月28日(月)～11月15日(金)

提出先 info@pension-academy.jp

※発表要旨は、事前にWEB掲載いたしますので、締切りに遅れないようお願いいたします。

・当日の発表

当日は、発表要旨に基づき、発表を行っていただきます。

発表順 原則として発表要旨の提出逆順（早く提出したチームが後の発表になります）

発表時間 20～30分
終了時刻 5分前時点で残り時間のお知らせを行います。
終了予定時間を5分超過しても終了しない場合は、その時点で強制終了とします。
※なお、参加チーム数が多い場合、発表時間を20分とすることがあります。

質疑時間 発表に対し、参加者等から質疑やコメントを行う時間を10分程度取ります。

発表方法 次の①～③から選択してください。

- ① 会場にチームメンバーが集合して発表する。
- ② 会場以外の適宜の場所にチームメンバーが集合して発表する。
- ③ その他（事務局にご相談ください）

※発表資料の操作（文書共有）は原則として発表チームに行っていただきます。

※あらかじめ作成済みの発表動画を自らの操作により配信することも可能です。

※質疑応答は、対面および Zoom のウェビナー機能を併用して実施します。

なお、各チームに対し、最初に質疑を行うチームを設定します。どのチームも少なくとも1質問以上を質疑応答の冒頭に行っていただきます。

パワーポイントの使用

当日の発表ではパワーポイントの使用を推奨いたします。

ファイルは、11月27日（水）正午までに日本年金学会事務局にメールで送付してください。WEBサイトに掲載させていただきます。

7 意見交換会及び講評

発表終了後、厚生労働省の政策担当者及各チーム代表者との意見交換会（パネルディスカッションおよび総括）を予定します（60分程度）。その後、有識者による講評を行います。

8 交流会

本年の参加チームの交流会の開催については未定です。

<問合せ先>

日本年金学会事務局

〒108-0074 東京都港区高輪 1-3-13 NBF 高輪ビル 4階

公益財団法人年金シニアプラン総合研究機構

総務企画部 岡村なな子

info@pension-academy.jp

TEL: 03-5793-9411

(別紙 1)

ユース年金学会発表申込書

2024 年 11 月 30 日 (土) 開催

申込書提出期限：2024 年 10 月 7 日 (月)

チーム名					
代 表 者	氏 名				
	電話番号				
	E-mail (携帯不可)	※主な連絡は代表者に E-mail で行いますが、必要な場合は下記に郵送することもあります。			
	住 所	〒 -			
チーム参加者 氏名・所属・学年 ※当日参加する全ての人について記載してください。		氏名	学部	学科	学年
		(合計 人)			
所属大学・学部等		大学		学部	
指導教員	氏 名	(当日 参加・不参加)			
	E-mail				
	電話番号				
発表テーマ (50 字以内)					
発表概要 (200 字以内)					

(備考)

- ・本票に記載の個人情報は、ユース年金学会の運営のみに利用します。

なお、本様式の Word 版 (書込み可能) が下記リンクからダウンロードできますので
ご活用ください。

<https://www.pension-academy.jp/youth/pdf/youthapp.docx>

発表テーマ

チーム名：

チーム構成員氏名：○山○男、○野○郎、○川○子、○井○美

1 はじめに

.....。これを世界で初めて指摘したのはジョン・スミスであり、Smith(1995)は「.....」(本チームによる仮訳)と指摘している。.....。

2 ○○○

2-1 ○○○

.....。これについて○田(2014)は「.....」と説明している。.....。

2-2 ○○○

.....。これに対し○村(2015)は「.....」と反論している。.....。

3 ○○○

3-1 ○○○

.....。

3-2 ○○○

3-2-1 ○○○

.....。

3-2-2 ○○○

.....。

4 ○○○

.....。

(参考文献)

Smith, J (Published year) “Headline of the Report”, *Title of the Document*

○田○彦(発刊年)「論文名」、『誌名・巻号』

○村○枝(発刊年)『書名』、出版社

※1 Word12ポイントで作成してください。適宜図表などを挿入してもかまいません。

※2 先行研究を引用する場合は、上記例にならい適切に出典明示してください。無断引用は厳に慎んでください。

遠隔地からの参加チームに対する交通費補助について

1 補助対象

東京から 300km 以遠の地に所在する大学のチーム構成員（3 名を限度）。

具体的には、大学の最寄りの鉄道の駅から東京駅までの営業距離をインターネットの路線検索で検索し、その距離が 300km を超える場合に、補助対象とします。

2 補助金額

参加者 1 人当たり、大学の最寄り駅から東京駅までの営業距離 100km につき、1,000 円（端数切捨て）とします。

例えば、最寄り駅が名古屋（355km）・仙台（351km）は 3,000 円、京都（514km）・大阪（550km）は 5,000 円、広島（850km）は 8,000 円、札幌（962km）は 9,000 円、博多（1,064km）は 10,000 円、那覇（1,707km）は 17,000 円となります。

ただし、1 チーム 3 名までとします。

3 補助の申込み方法

チームの代表者は、別紙 1 の参加申込書の提出と同時（2024 年 10 月 4 日（金）まで）に、別紙 4 交通費補助申請書により①補助対象参加者氏名（3 名まで）、②大学の最寄りの鉄道駅名及び東京駅までの営業キロ数、③請求金額（2 により算定してください。）、④預金口座情報（銀行名、支店名、預金の種類、口座番号。なお、預金口座は代表者本人の名義のものに限ります。）を記載して、日本年金学会事務局（info@pension-academy.jp）に申し込んでください。

4 補助金の支払い

補助金はチームの代表者にまとめて支払います。支払いは、2024 年 11 月中に行うことを原則とします。

5 補助の申込みに当たっての注意事項

発表要旨に氏名が記載されるチーム構成員以外の方（指導教員や応援のために参加する方など）が補助対象参加者となることはできません。

補助対象参加者として記載された方が実際には参加しなかった場合は、理由のいかんを問わず、その方についての補助金は後日返還していただきます。

第 9 回ユース年金学会交通費補助申請書

チーム名	
------	--

①補助対象参加者氏名（3名まで）

②大学の最寄りの鉄道駅名及び東京駅までの営業キロ数

大学の最寄り駅名	
東京駅までの営業キロ数 ①	km

東京駅までの営業キロ数については、駅すばあと for WEB
(<https://route.ekispert.net/ja/>) 等を使用して調べてください。

③請求金額

計算式：上記①km ÷ 100 × 1,000 円（1,000 円未満切り捨て）

請求金額	円
------	---

④預金口座情報

銀行名			
支店名			
預金種別	普通・当座	口座番号	
口座名義人	フリガナ		
	姓 名		

預金口座はチーム代表者本人名義のものを届け出てください。

なお、本様式の Word 版（書込み可能）が下記リンクからダウンロードできますので
ご活用ください。

<https://www.pension-academy.jp/youth/pdf/youthkotsuhi.docx>